

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

МБОУ МУК

Протокол № 5

«26» декабря 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ МУК



С.Ю. Логинова

«27» декабря 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об объектовой антитеррористической
комиссии

ПОЛОЖЕНИЕ

об объектовой антитеррористической комиссии

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Объектовая антитеррористическая комиссия является координирующим органом МБОУ МУК. Она создается приказом директора МБОУ МУК из наиболее подготовленных и ответственных сотрудников.

2. Объектовая антитеррористическая комиссия в своей работе руководствуется законами РФ, указами Президента РФ, постановлениями Правительства РФ, приказами, постановлениями и распоряжениями территориальных и ведомственных органов управления, настоящим Положением и другими нормативными документами по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, связанных с терроризмом и экстремизмом.

3. Решения комиссии, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для выполнения всем персоналом школы.

4. В процессе сбора и обмена информацией о возникшей чрезвычайной ситуации, связанной с терроризмом и экстремизмом, и ликвидации ее последствий комиссия взаимодействует со штабом ГО и ЧС, УВД и ФСБ города.

5. Координирующим органом председателя комиссии является штаб ГО МБОУ МУК, осуществляющий разработку рабочих планов и других документов комиссии. Организацию и руководство повседневной деятельностью осуществляет директор МБОУ МУК.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КОМИССИИ.

1. Руководство разработкой и осуществлением мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и действиям в условиях ЧС.

2. Обеспечение готовности органов управления для действий в чрезвычайных ситуациях, руководство ликвидацией их последствий, организация эвакуационных мероприятий.

3. Организация подготовки руководящего состава, а также персонала и учащихся для умелых и активных действий в чрезвычайных ситуациях.

3. ПРАВА КОМИССИИ.

В пределах своей компетенции комиссия имеет право

1. принимать решения, обязательные для исполнения персоналом и учащимися МБОУ МУК;

2. привлекать персонал МБОУ МУК для ликвидации последствий ЧС;

3. устанавливать в школе в соответствии со сложившейся обстановкой особый режим функционирования объектового звена РСЧС с докладом в вышестоящую организацию;

4.прекращать занятия в учреждении при непосредственной угрозе возникновения ЧС.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

1.Повседневная деятельность комиссии организуется в соответствии с планом ее работы. Заседания проводятся один раз в квартал, неплановые — по решению председателя. В период между заседаниями решения принимаются председателем и доводятся до всего состава комиссии или, в виде поручений, — отдельным ее членам. Ведение протоколов заседаний возлагается на секретаря комиссии.

2.Распределение обязанностей в комиссии осуществляется председателем и оформляется в виде функциональных обязанностей штабом по делам ГО и ЧС объекта.

3.Оповещение членов комиссии при угрозе или возникновении ЧС (с получением сигнала, распоряжения) осуществляется дежурной службой МБОУ МУК.

4.При угрозе или возникновении ЧС комиссия размещается в кабинете директора МБОУ МУК.

5. СОСТАВ КОМИССИИ.

1. Руководство комиссии –2 человека: председатель комиссии и его заместитель;

2. члены комиссии – 2 человека;

3. секретарь комиссии – 1 человек.