

**Соглашение**  
**о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения**  
**муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)**

г.Ковров

«25» декабря 2024 г.

№ 56

Управление образования администрации города Коврова, которому как получателю средств бюджета муниципального образования город Ковров доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице и.о. начальника управления Елены Николаевны Ежиковой, действующего на основании распоряжения администрации города Коврова от 11.11.2024 № 01-100-25/ио-281, с одной стороны и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение межшкольный учебный комбинат, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Светланы Юрьевны Логиной действующего на основании Устава, утвержденного постановлением администрации города Коврова от 31.01.2014 № 21, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации ст.78.1, Положением о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Коврова и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации города Коврова Владимирской области от 09.10.2015 № 2558 (далее - Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**I. Предмет Соглашения.**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета муниципального образования город Ковров в 2025 году / 2026 - 2027 годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от «\_25\_» декабря 2024 года (далее - Субсидия, муниципальное задание).

**II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.**

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю, как получателю средств бюджета муниципального образования город Ковров по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере:

в 2025 году 13 456 000,00 (тринадцать миллионов четыреста пятьдесят шесть тысяч) рублей – по коду БК 773 0709 154 01МК590;

в 2026 году 13 456 000,00 (тринадцать миллионов четыреста пятьдесят шесть тысяч) рублей – по коду БК 773 0709 154 01 МК590;

в 2027 году 13 456 000,00 (тринадцать миллионов четыреста пятьдесят шесть тысяч) рублей – по коду БК 773 0709 154 01 МК590.

2.3.Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением.

### **III. Порядок перечисления Субсидии.**

3.1.Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Положением:

3.1.1 на лицевой счет, открытый Учреждению в отделе №10 Управления Федерального казначейства по Владимирской области.

### **IV. Взаимодействие Сторон.**

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1 обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2 размещать на официальном сайте информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3 обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4 осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением;

4.1.5 рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 10 рабочих дней после получения предложений;

4.1.6 вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

4.1.7 выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением;

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1 запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2 принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1 при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1 уменьшения Учреждению ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2 увеличения (при наличии у Главного распорядителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3 принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2 без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), иных выплат, связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, вследствие принятия нормативных правовых актов Российской Федерации (внесением изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации);

4.2.3 осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1 предоставлять в течение 3 дней по запросу Главного распорядителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2 направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном постановлением администрации города Коврова Владимирской области от 27.08.2019 № 2021.

4.3.3 представлять Главному распорядителю в соответствии с Положением:

4.3.3.1 предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение № 2 к Положению), в срок до « 01 » декабря 2025 г.;

4.3.3.2 отчет о выполнении муниципального задания по форме, согласно приложению № 2 к Положению, в срок до « 20 » марта 2026 г.;

4.3.4 выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.3.5 доведение средней заработной платы педагогических работников Учреждения до средней заработной платы в сфере общего образования во Владимирской области в 2025 году, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

4.3.6 обязательство Учреждения по обеспечению соответствия значений целевых индикаторов и показателей, устанавливаемых муниципальной «дорожной картой», утвержденной постановлением администрации города Коврова от 21.02.2013 № 380 (с последующими изменениями) «Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты)

«Изменения в отрасли образования города Коврова Владимирской области, направленные на повышение эффективности образования и науки»;

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1 направлять Главному распорядителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.2 обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3 осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

#### **V. Ответственность Сторон.**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

#### **VI. Заключительные положения.**

6.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

6.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не сказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет муниципального образования город Ковров в установленном порядке.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ми)

6.6.1 заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

6.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

6.7.1 настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон

## VII. Платежные реквизиты Сторон.

**Главный распорядитель  
Управление образования  
администрации города Коврова**

601900, Владимирская обл., г. Ковров,  
ул. Первомайская, д.32

УФК по Владимирской области  
(Управление образования администрации  
города Коврова, л/с 03283006970)  
р/с 401028109453700000020

Казначейский счет 03231643177250002800  
ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА  
РОССИИ/УФК по Владимирской области  
г. Владимир  
ИНН3305006813 КПП330501001  
БИК 011708377

**Учреждение  
МБОУ МУК**

601900, Владимирская обл., г.Ковров,

ул. Дегтярева, д.65  
(МБОУ МУК, л/с 20286У35450)

р/с 401028109453700000020  
Казначейский счет 03234643177250002800  
ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА  
РОССИИ/УФК по Владимирской области  
г. Владимир  
ИНН 3305016554 КПП 330501001  
БИК 011708377

## VIII. Подписи сторон.

И.о. начальника

 Е.Н. Ежикова

М.П.



Директор



С.Ю. Логинова

М.П.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 7BE6672470C3C2E7A4AC1AEF010C0B3  
Владелец: Логинова Светлана Юрьевна  
Действителен: с 27.06.2024 до 20.09.2025

График перечисления Субсидии

Наименование Главного распорядителя: Управление образования администрации города Коврова

Наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение межшкольный учебный комбинат

№ п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам федерального бюджета на предоставление Субсидии)				Сроки перечисления Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей	
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		всего	в т.ч.
1	2	3	4	5	6	7	8
1	773	0709	154 01 МК590	611	до 31.12.2025 г.	13 456 000,00	13 456 000,00
Итого по КБК					X	13 456 000,00	13 456 000,00

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ**  
**к Соглашению о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение**  
**выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение**  
**работ) от 25.12.2024 № 56**

г. Ковров

« 08 » 12 2025 г.

№1

Управление образования администрации города Коврова, которому как получателю средств бюджета муниципального образования город Ковров доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице и.о. начальника управления Екатерины Сергеевны Шуралёвой, действующего на основании распоряжения администрации города Коврова от 20.08.2025 № 01-100-25/ио-195, с одной стороны и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение межшкольный учебный комбинат, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Светланы Юрьевны Логиновой действующего на основании Устава, утвержденного постановлением администрации города Коврова от 31.01.2014 № 21, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации ст.78.1, Положением о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Коврова и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации города Коврова Владимирской области от 09.10.2015 № 2558, с пунктом 6.5 Соглашения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от 25.12.202 №56 (далее – Соглашение) заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение следующие изменения:

1.1. Пункт 2.2 изложить в новой редакции:

« 2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю, как получателю средств бюджета муниципального образования город Ковров по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере:

в 2025 году 13 492 900,00 (тринадцать миллионов четыреста девяносто две тысячи девятьсот) рублей – по коду БК 773 0709 154 01МК590;

в 2026 году 13 456 000,00 (тринадцать миллионов четыреста пятьдесят шесть тысяч) рублей – по коду БК 773 0709 154 01 МК590;

в 2027 году 13 456 000,00 (тринадцать миллионов четыреста пятьдесят шесть тысяч) рублей – по коду БК 773 0709 154 01 МК590.

1.2. Приложение №1 к Соглашению изложить в редакции согласно приложению к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Подписи Сторон:


Главный распорядитель  
Управление образования  
администрации города Коврова

МБОУ МУК

И.о. начальника управления

Директор

  
М.П. Е.С. Шуралева

  
М.П.

  
М.П. С.Ю. Логинова

  
М.П.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2FC3288A5283CBA13995D5BC28ED5DAC  
Владелец: Логинова Светлана Юрьевна  
Действителен: с 02.09.2025 до 26.11.2026

Приложение № 1 к Дополнительному соглашению  
от «08» » 12 2025 года № 1

Приложение № 1 к соглашению  
от « 25 » декабря 2024 г. № 56

График перечисления Субсидии

Наименование Главного распорядителя: Управление образования администрации города Коврова

Наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение межшкольный учебный комбинат

№ п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам федерального бюджета на предоставление Субсидии)				Сроки перечисления Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей	
	код главы	раздел, подразд ел	целевая статья	вид расходо в		всего	в т.ч.
1	2	3	4	5	6	7	8
1	773	0709	154 01 МК590	611	до 31.12.2025 г.	13 492 900,00	13 492 900,00
Итого по КБК					X	13 492 900,00	13 492 900,00