

**Соглашение
о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)**

г.Ковров

«25 » декабря 2024 г.

№ 56

Управление образования администрации города Коврова, которому как получателю средств бюджета муниципального образования город Ковров доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице и.о. начальника управления Елены Николаевны Ежиковой, действующего на основании распоряжения администрации города Коврова от 11.11.2024 № 01-100-25/ио-281, с одной стороны и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение межшкольный учебный комбинат, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Светланы Юрьевны Логиной действующего на основании Устава, утвержденного постановлением администрации города Коврова от 31.01.2014 № 21, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации ст.78.1, Положением о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Коврова и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации города Коврова Владимирской области от 09.10.2015 № 2558 (далее - Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения.

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета муниципального образования город Ковров в 2025 году / 2026 - 2027 годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от «25 » декабря 2024 года (далее - Субсидия, муниципальное задание).

**II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания.**

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю, как получателю средств бюджета муниципального образования город Ковров по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере:

в 2025 году 13 456 000,00 (тринадцать миллионов четыреста пятьдесят шесть тысяч) рублей – по коду БК 773 0709 154 01МК590;

в 2026 году 13 456 000,00 (тринадцать миллионов четыреста пятьдесят шесть тысяч) рублей – по коду БК 773 0709 154 01 МК590;

в 2027 году 13 456 000,00 (тринадцать миллионов четыреста пятьдесят шесть тысяч) рублей – по коду БК 773 0709 154 01 МК590.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением.

III. Порядок перечисления Субсидии.

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Положением:

3.1.1 на лицевой счет, открытый Учреждению в отделе №10 Управления Федерального казначейства по Владимирской области.

IV. Взаимодействие Сторон.

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1 обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2 размещать на официальном сайте информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3 обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4 осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением;

4.1.5 рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 10 рабочих дней после получения предложений;

4.1.6 вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

4.1.7 выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением;

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1 запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2 принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1 при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1 уменьшения Учреждению ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2 увеличения (при наличии у Главного распорядителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3 принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2 без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), иных выплат, связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, вследствие принятия нормативных правовых актов Российской Федерации (внесением изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации);

4.2.3 осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1 предоставлять в течение 3 дней по запросу Главного распорядителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2 направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном постановлением администрации города Коврова Владимирской области от 27.08.2019 № 2021.

4.3.3 представлять Главному распорядителю в соответствии с Положением:

4.3.3.1 предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение № 2 к Положению), в срок до « 01 » декабря 2025 г.;

4.3.3.2 отчет о выполнении муниципального задания по форме, согласно приложению № 2 к Положению, в срок до « 20 » марта 2026 г.;

4.3.4 выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.3.5 доведение средней заработной платы педагогических работников Учреждения до средней заработной платы в сфере общего образования во Владимирской области в 2025 году, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

4.3.6 обязательство Учреждения по обеспечению соответствия значений целевых индикаторов и показателей, устанавливаемых муниципальной «дорожной картой», утвержденной постановлением администрации города Коврова от 21.02.2013 № 380 (с последующими изменениями) «Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты)

«Изменения в отрасли образования города Коврова Владимирской области, направленные на повышение эффективности образования и науки»;

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1 направлять Главному распорядителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.2 обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3 осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон.

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

VI. Заключительные положения.

6.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

6.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет муниципального образования город Ковров в установленном порядке.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ми)

6.6.1 заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

6.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

6.7.1 настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон

VII. Платежные реквизиты Сторон.

Главный распорядитель
Управление образования
 администрации города Коврова
601900, Владимирская обл., г. Ковров,
ул. Первомайская, д.32

УФК по Владимирской области
(Управление образования администрации
города Коврова, л/с 03283006970)
р/с 40102810945370000020

Казначейский счет 03231643177250002800
ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА
РОССИИ//УФК по Владимирской области
г. Владимир
ИНН 3305006813 КПП 330501001
БИК 011708377

Учреждение
МБОУ МУК

601900, Владимирская обл., г.Ковров,
ул. Дегтярева, д.65
(МБОУ МУК, л/с 20286У35450)

р/с 40102810945370000020
Казначейский счет 03234643177250002800
ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА
РОССИИ//УФК по Владимирской области
г. Владимир
ИНН 3305016554 КПП 330501001
БИК 011708377

VIII. Подписи сторон.

И.о. начальника

 Е.Н. Ежикова

М.П.



Директор



С.Ю. Логинова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 7BEB6672470C3C2E7A4AC1AEF010C0B3
Владелец: Логинова Светлана Юрьевна
Действителен: с 27.06.2024 до 20.09.2025

Приложение № 1 к соглашению
от «25» декабря 2024г. № 56

График перечисления Субсидии

Наименование Главного распорядителя: Управление образования администрации города Коврова

Наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение межшкольный учебный комбинат

№ п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам федерального бюджета на предоставление Субсидии)				Сроки перечисления Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей	
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		всего	в т.ч.
1	2	3	4	5	6	7	8
1	773	0709	154 01 МК590	611	до 31.12.2025 г.	13 456 000,00	13 456 000,00
Итого по КБК					X	13 456 000,00	13 456 000,00

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
к Соглашению о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение
работ) от 25.12.2024 № 56

г. Ковров

«08» 12 2025 г.

№1

Управление образования администрации города Коврова, которому как получателю средств бюджета муниципального образования город Ковров доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице и.о. начальника управления Екатерины Сергеевны Шуралёвой, действующего на основании распоряжения администрации города Коврова от 20.08.2025 № 01-100-25/ио-195, с одной стороны и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение межшкольный учебный комбинат, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Светланы Юрьевны Логиновой действующего на основании Устава, утвержденного постановлением администрации города Коврова от 31.01.2014 № 21, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации ст.78.1, Положением о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Коврова и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации города Коврова Владимирской области от 09.10.2015 № 2558, с пунктом 6.5 Соглашения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от 25.12.202 №56 (далее – Соглашение) заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение следующие изменения:

1.1. Пункт 2.2 изложить в новой редакции:

« 2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю, как получателю средств бюджета муниципального образования город Ковров по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере:

в 2025 году 13 492 900,00 (тринацать миллионов четыреста девяносто две тысячи девятьсот) рублей – по коду БК 773 0709 154 01МК590;

в 2026 году 13 456 000,00 (тринацать миллионов четыреста пятьдесят шесть тысяч) рублей – по коду БК 773 0709 154 01 МК590;

в 2027 году 13 456 000,00 (тринадцать миллионов четыреста пятьдесят шесть тысяч) рублей – по коду БК 773 0709 154 01 МК590.

1.2. Приложение №1 к Соглашению изложить в редакции согласно приложению к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

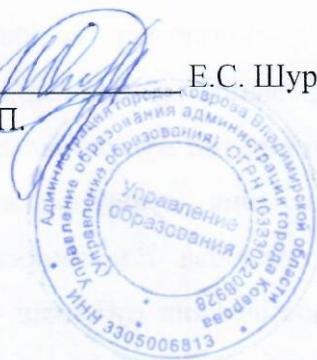
6. Подписи Сторон:

Главный распорядитель
Управление образования
администрации города Коврова

И.о. начальника управления

М.П.

Е.С. Шуралева



МБОУ МУК

Директор

С.Ю. Логинова

М.П.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2FC3288A5283CBA13995D5BC28ED5DAC
Владелец: Логинова Светлана Юрьевна
Действителен: с 02.09.2025 до 26.11.2026

Приложение № 1 к Дополнительному соглашению
от «08 » 12 2025 года № 1

Приложение № 1 к соглашению
от « 25 » декабря 2024 г. № 56

График перечисления Субсидии

Наименование Главного распорядителя: Управление образования администрации города Коврова

Наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение межшкольный учебный комбинат

№ п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам федерального бюджета на предоставление Субсидии)				Сроки перечисления Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей	
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		всего	в т.ч.
1	2	3	4	5	6	7	8
1	773	0709	154 01 МК590	611	до 31.12.2025 г.	13 492 900,00	13 492 900,00
Итого по КБК					X	13 492 900,00	13 492 900,00